DETERMINAZIONE n. 4/22

IL PRESIDENTE

Visto il Dlgs n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 20 dicembre 2021 con la quale veniva approvato il nuovo Budget di Previsione 2022;

VISTO l'art.3.1.1 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alla soglia comunitaria approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2018, che prevede per importi inferiori a 20.000 la possibilità di procedere con affidamento diretto senza acquisire più preventivi;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 integrative ai sensi della L. n°190/2012 come modificata dal D. Lgs. 97/2016, redatto ai sensi del D. Lgs. 231/2001 adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 luglio 2021;

CONSIDERATO che, ai fini della formalizzazione dell'affidamento:

- il suddetto operatore ha compilato il modello di dichiarazione sostitutiva con cui attesta di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;
- ai sensi dell'art. 5.1 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alla soglia comunitaria si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva (DURC) e alla consultazione del casellario ANAC;
- l'operatore economico potrà inoltre essere oggetti di verifica a campione, ai sensi dell'art. 5.4 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alla soglia comunitaria;

CONSIDERATO che occorre procedere alla richiesta di fornitura di una nuova multifunzione per la società per i prossimi 3 anni per un importo complessivo di €.2.700,00 + iva;

DATO ATTO che il procedimento inerente il presente affidamento è stato istruito dal RUP, Carmine Larosa;

CONSIDERATO che il preventivo di offerta via mail del 9.12.2021 risulta corretto dal punto di vista formale e che gli importi offerti per il servizio sono quelli definiti in sede di indagine di mercato;

CONSIDERATO che per l'Ente risulta conveniente detta offerta;

PRESO ATTO che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato a mezzo di lettera commerciale stipulato in modalità elettronico;

DATO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. **ZFA34A7A6C**;

ACCERTATA E DICHIARATA la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo.

D E T E R M I N A

DI PROCEDERE all'affidamento diretto del noleggio della fotocopiatrice multifunzione per il prossimo triennio 2022-2024 alla ditta PESSIONE ROBERTO & C. s.a.s. con sede in Via Natale Gallo Pecca n°20 - 10086 Rivarolo C.se (TO) - C.F./P.IVA 05847550018 - per un importo di €.2.700,00 + iva;

Di dare atto che il relativo contratto verrà stipulato nella forma di lettera commerciale;

Di dare atto che contro il presente provvedimento finale è possibile per chiunque vi abbia interesse proporre ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla intervenuta piena conoscenza;

DI DARE ATTUAZIONE agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Società Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.

SI DÀ ATTO, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il Responsabile unico del Procedimento è il sig. Carmine Larosa, Responsabile Amministrativo della società.

Ivrea, 4 Gennaio 2022

F.to Il Presidente
(Dott. Fausto UBERTO BONA)