

Curriculum Vitae

Sandro Piazza

Dati Generali

Nato il 19 aprile 1970 a Ivrea (TO)

E-mail: sandro.piazza@dspaudit.eu, sandro.pi@pec.libero.it

Sintesi professionale

Sandro Piazza ha maturato significativa esperienza (dal 1996 al 2014) in Ernst & Young sia nella revisione legale dei conti sia nella consulenza aziendale orientata a tematiche di internal auditing, corporate governance e sviluppo di sistemi di controllo interno e gestione dei rischi.

Nel 2014 Sandro Piazza ha fondato la DSP Audit S.r.l., società di revisione legale, con sede a Torino.

Nell'ambito della consulenza aziendale Sandro Piazza ha acquisito un'importante esperienza nello sviluppo di modelli di organizzazione, controllo e gestione (D.Lgs. 231/01) nonché di modelli di controllo contabile e amministrativo di società quotate (L262/05)

Sandro Piazza partecipa, in qualità di componente, a Organismi di Vigilanza di società operanti nei seguenti principali settori: automotive, utilities, energie rinnovabili, industriale.

Esperienze professionali

- **Revisione legale** (principali settori: industriale, automotive, tlc, editoria, utilities):
 - revisione bilanci di società quotate e non, separati e consolidati (principi contabili nazionali, IAS/IFRS), reporting package di consolidamento redatti secondo IAS/IFRS, USGAAP

- **Sviluppo modelli organizzativi e sistemi amministrativo-contabili** (principali settori: utilities, media/internet, industriale, automotive, fieristico):
 - valutazione sistemi di controllo interno e gestione dei rischi;
 - progetti di adeguamento a disposizioni normative (231/01 e 262/05);
 - predisposizione di linee guida per l'applicazione da parte delle società del gruppo di presidi anti-corruzione;
 - sviluppo procedure amministrativo-contabili (es. bilancio consolidato, bilancio e contabilità generale, processo di impairment test, procedura fiscale);

- definizione piani di monitoraggio dei processi amministrativo-contabili a supporto degli organi delegati / CFO;
 - esecuzione monitoraggio periodico e testing dei controlli chiave individuati nell'ambito delle procedure amministrativo-contabili;
 - reporting periodico verso organi di amministrazione e controllo sui risultati delle attività di monitoraggio condotte;
 - svolgimento attività formativa in ambito 231/01;
 - supporto all'attività di Organismi di Vigilanza 231/01.
- **Internal Auditing** (settori: utilities, trasporto pubblico locale, Ict, organismi pagatori regionali):
 - definizione delle modalità organizzative ed operative dell'attività di internal auditing all'interno di società e gruppi;
 - definizione piani di audit, programmazione degli interventi di audit e avviamento operativo delle attività;
 - supporto nell'esecuzione piani di audit e attività di follow-up;
 - predisposizione reportistica verso gli organi societari di amministrazione e controllo;
 - training on the job al personale delle funzioni internal auditing finalizzato a supportare l'applicazione delle metodologie operative nell'ambito dei singoli interventi di audit inclusi nei piani di audit;
 - attività formativa per il personale delle funzioni internal auditing (es. metodologie di risk assessment, valutazione del sistema di controllo interno e gestione dei rischi, quality assurance).
- **Progetti di corporate governance e riorganizzazione societaria** (principali settori: utilities, fieristico):
 - assistenza su tematiche in ambito societario e regolamentare e supporto nell'attività di segreteria societaria di società quotate;
 - adeguamento al Codice di Autodisciplina delle società quotate;
 - predisposizione regolamenti in materia di esercizio del potere di direzione e coordinamento da parte della capogruppo e definizione di strumenti e modalità operative per la gestione dei rapporti con le società controllate;
 - analisi e ottimizzazione degli strumenti e dei flussi informativi a supporto dei sistemi organizzativi e di corporate governance;
 - sviluppo di sistemi di contratti infra-gruppo nell'ambito del processo di attuazione di shared services di gruppo;
 - operazioni di riorganizzazione societaria nell'ambito di gruppi (operazioni di fusione societaria, cessioni di rami di azienda);
 - predisposizione procedure per la gestione delle operazioni con parti correlate e disposizioni attuative interne.

- **Due-diligence** (principali settori: utilities, automotive):
 - attività di due-diligence finanziaria nell'ambito di acquisizioni / riorganizzazioni societarie

- **Incarichi in Organismi di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01** (principali settori: utilities, automotive, industriale).

Formazione

Laurea in Economia e Commercio conseguita nel 1995

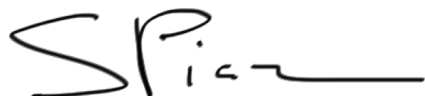
Maturità Scientifica conseguita nel 1989

**Qualifiche /
Iscrizioni**

Revisore Legale dei conti – Iscrizione n.142527 G.U. 20/02/2007 n.15

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy.

Sandro Piazza

Handwritten signature of Sandro Piazza in black ink, consisting of the letters 'S', 'P', and 'Piazza' in a cursive style.